

ПОЛОЖЕННЯ про проведення відкритого щорічного конкурсу «Ukrainian IT Awards»

1. Перелік використаних термінів

- **Положення** – положення про проведення відкритого щорічного конкурсу «Ukrainian IT Awards»;
- **Конкурс** – відкритий щорічний конкурс «Ukrainian IT Awards»;
- **Засновник Конкурсу** – компанія «SoftServe»;
- **Організатор Конкурсу** - Асоціація «ІТ України» та інші партнери;
- **Експертний комітет** – постійно діючий орган, уповноважений Організаторами Конкурсу здійснювати підготовку та проведення Конкурсу, підбивати підсумки за результатами проведення Конкурсу, а також вживати додаткових заходів з метою вдосконалення проведення Конкурсу в майбутньому;
- **Журі** – орган, до складу якого входять від п'яти до семи провідних експертів ІТ-індустрії, які обираються Експертним комітетом Конкурсу за рекомендаціями ІТ-компаній та ключових партнерів. Персональний склад журі затверджується Експертним комітетом Конкурсу шляхом складення протоколу засідання Експертного комітету.
- **Учасник** – дієздатні фізичні особи, групи фізичних осіб та юридичні особи незалежно від форм власності, які відповідають вимогам, зазначеним в п 3.1.

2. Загальні положення

2.1. Цим Положенням визначається порядок організації та проведення Конкурсу.

Конкурс проводиться з метою відзначення найкращих представників ІТ-індустрії України та для цілей відзначення професійної майстерності, сприяння розвитку інновацій та впровадження сучасних технологій, розповсюдженні інформації про провідні підприємства та щодо провідних фахівців у галузі.

2.2. Засновник Конкурсу – компанія «SoftServe».

2.3. Територія Конкурсу: територія України.

2.4. Загальний період проведення Конкурсу: з 21 вересня 2020 до 4 грудня 2020.

2.5. Організатори Конкурсу гарантують дотримання принципу прозорості у процесі відбору учасників Конкурсу (відповідно до п. 3.1. Положення), своєчасне проведення усіх етапів Конкурсу (відповідно до вимог п. 4.2. Положення) та забезпечують операційну діяльність при підготовці та проведенні Конкурсу.

2.6. Веб-сайт Конкурсу розміщується за наступною URL-адресою: <http://itawards.ua>.

3. Порядок участі у Конкурсі

3.1. До участі у Конкурсі запрошуються особи, які відповідають наступним вимогам:

- є дієздатна фізична особа, громадянин України або особа яка має посвідку на постійне проживання в Україні та останні 5 років проживає в Україні. Також учасниками можуть бути команди, групи людей та юридичні особи незалежно від форм власності, що відповідають вимогам участі у командних номінаціях.

- Працюють у сфері інформаційних технологій (ІТ) та мають досвід роботи від 3-х років (для фізичних осіб). Учасник, який вже приймав участь в Конкурсі минулого року і отримав нагороду у певній номінації, не може висувати свою кандидатуру або бути номінованим на ту ж саму номінацію цього року.

3.2. Учасники Конкурсу беруть участь у Конкурсі на добровільних та безкоштовних засадах. Факт участі передбачає, що Учасники погодилися із умовами проведення Конкурсу.

3.3. Подати заявку на участь у Конкурсі може особа (індивідуальні номінації) або представник команди, проекту (що відповідає вимогам участі у командних номінаціях), яка відповідає вимогам, зазначеним у п. 3.1. Положення (самостійно або шляхом її номінування будь-якою фізичною чи юридичною особою).

3.4. Заявка на участь у Конкурсі подається он-лайн, шляхом заповнення форми в розділі "Номінації" на веб-сайті Конкурсу. Зразок заявок знаходиться у Додатку 1. Особа або команда вважається Учасником Конкурсу після прийняття Організатором її заявки на участь у першому етапі Конкурсу згідно з цим Положенням.

Один учасник може самостійно подати Заявку або бути номінований на участь максимум у двох із наступних одинадцяти номінацій Конкурсу:

Індивідуальні номінації - категорія професійних персональних нагород ІТ Awards, яка відзначає найталановитіших ІТ спеціалістів України за їхні професійні заслуги та вклад в розвиток ІТ галузі.

- Design
- Business Analysis
- Product Management
- Quality Assurance
- Software Engineering
- IT Education
- Management
- Software Architecture
- Infrastructure&DevOps

Командні номінації - нова категорія професійних командних нагород, яка нагороджує кращі ІТ команди країни, проекти яких мають вагомий вплив на розвиток ІТ галузі та суспільства в цілому.

- Innovation-Research of the year
- Impact of the year

3.5. Учасники Конкурсу мають право:

- отримувати інформацію про умови та порядок проведення Конкурсу;
- звертатись до Організаторів Конкурсу за роз'ясненнями пунктів правил проведення Конкурсу;
- відкликати заявку на участь у Конкурсі (або відмовитись від участі у Конкурсі у разі її номінування) не менше ніж за п'ять календарних днів до дня закінчення терміну подачі заявок, шляхом надсилання електронного повідомлення відповідного змісту на електронну адресу Організаторів Конкурсу;
- брати участь у всіх заходах, організованих для учасників Конкурсу.

- отримувати нагороди у разі визнання переможцем Конкурсу або відмовлятися від отримання нагород.

3.6. Учасники Конкурсу зобов'язані:

- завчасно ознайомитись із Положенням проведення Конкурсу та вимогами щодо участі у Конкурсі;
- подати заявку на участь у Конкурсі своєчасно відповідно з п.3.3., із урахуванням встановлених для проведення Конкурсу термінів;
- пройти інтерв'ю із членами журі Конкурсу. Для командних номінацій участь у інтерв'ю беруть усі відповідальні учасники проекту, які компетентні відповісти на питання журі у відповідності до критеріїв кожної з номінацій;
- дотримуватись збереження конфіденційності не розголошення переможцями Конкурсу інформації, щодо їх перемоги в номінації до офіційного оголошення результатів Конкурсу під час церемонії нагородження 04 грудня 2020 року. В разі недотримання цього пункту Організатори та Експертний комітет мають право відізвати рішення про перемогу даного конкурсанта та винести на розгляд журі питання про передачу нагороди іншим фіналістам в номінації;
- дотримуватись Положення проведення Конкурсу.

3.7. Учасники несуть відповідальність за:

- надання у заявці на участь у Конкурсі недостовірної або завідомо неправдивої інформації;
- порушення правил, умов та термінів проведення Конкурсу;
- порушення немайнових та/або майнових прав інтелектуальної власності інших осіб, в тому числі при підготовці та під час участі у Конкурсі.

3.8. Організатори Конкурсу можуть позбавити права на участь у Конкурсі особу, яка вчинила будь-які порушення, передбачені п. 3.6 та 3.7. Положення. Повідомлення про позбавлення особи права на участь у Конкурсі надсилається на електронну адресу, зазначену особою при поданні заявки на участь у Конкурсі.

4. Організація Конкурсу

4.1. З метою підготовки та проведення Конкурсу утворюється Експертний комітет та журі.

4.2. Функції Експертного комітету:

- формування складу журі Конкурсу та визначення голови журі;
- делегування частини повноважень Експертного комітету організаторам Конкурсу;
- входити до складу журі виконуючи роль ментора судійського складу в одній з номінацій та допомагати членам журі правильно розібратися з принципом оцінювання конкурсантів у відповідності до критеріїв з правом дорадчого голосу;
- забезпечування процедури перевірки робіт учасників Конкурсу та проведення аналізу результатів перевірки;
- гарантування дотримання принципів об'єктивності та прозорості у процесі відбору переможців Конкурсу;

- підготовка та надсилання Організаторам Конкурсу звітів щодо результатів проведення Конкурсу;
- визначення порядку нагородження та заохочення переможців та учасників Конкурсу;

висвітлення у засобах масової інформації відомостей щодо підготовки, проведення та результатів проведення Конкурсу.

4.3. Журі

4.3.1. Члени журі представлені в кожній номінації по 5-7 експертів. В кожній номінації до складу журі входить голова, члени журі та можливо ментор від Експертного комітету з дорадчим голосом.

4.3.2. Розгляд заявок членами журі, порядок проведення голосування, підбиття підсумків та оформлення результатів Конкурсу передбачено Розділом 5 цього Положення.

4.3.3. Перед початком Конкурсу всі члени журі письмово засвідчують наявність або відсутність конфлікту інтересів. Члени журі, які мають конфлікт інтересів, зобов'язані повідомити про це перед початком засідання і пояснити суть конфлікту інтересів. У разі виявлення фактів, що свідчать про конфлікт інтересів члена журі, такий член журі не бере участі в голосуванні. Якщо конфлікт інтересів виявлено після ухвалення журі рішення про визначення переможців, таке рішення підлягає перегляду.

Основні типи конфліктів інтересів:

- персональний (коли у члена журі є особиста неприязнь або навпаки симпатія до конкурсанта і про це відомо широкому загалу людей та ком'юніті);
- родині зв'язки (коли конкурсанти та члени журі є близькими родичами та є напряму зацікавленими особами);
- професійні (працюють в одній команді, проєкті. Кейси коли йде пряма взаємодія можливого члена журі і конкурсанта у робочих питаннях).

4.3.4. Члени журі зобов'язані забезпечити конфіденційність та нерозголошення інформації щодо фіналістів та переможців Конкурсу до моменту їх офіційного оголошення.

4.3.5. Функції журі:

- забезпечення об'єктивності розгляду заявок;
- виставлення незалежної експертної оцінки учасникам Конкурсу;
- визначення трьох фіналістів за кожною із номінацій Конкурсу;
- участь у проведенні інтерв'ю з фіналістами та визначення переможців Конкурсу за кожною із номінацій Конкурсу;

4.3.6. Функції щодо забезпечення ефективної роботи журі та його взаємодії з Оргкомітетом покладаються на голову журі та ментора Експертного комітету.

5. Етапи конкурсу та порядок визначення переможців

5.1. Детальна інформація про дати та етапи проведення Конкурсу публікується на веб-сайті Конкурсу.

5.2. Основні етапи Конкурсу:

№	Етап	Термін виконання
1.	Подача заявок на участь у конкурсі	21 вересня - 01 листопада 2020 року
2.	Оцінювання конкурсантів членами журі, відбір 3-х фіналістів, та проведення інтерв'ю фіналістів з членами журі. Вибір переможців у кожній номінації.	02 листопада - 15 листопада 2020 року
3.	Офіційне оголошення результатів конкурсу та імен переможців в 11-ти номінаціях	04 грудня 2020 року

5.3. Відбір переможців Конкурсу здійснюється у два етапи:

- *Оцінювання членами журі отриманих заявок із подальшим вибором трьох фіналістів за кожною із номінацій Конкурсу.*

Заявки оцінюються членами журі за такими основними критеріями: project evaluation, application assessment, innovation evaluation, best practices and industrial standards evaluation, Social responsibility and community development, Awards and certifications. У кожній номінації є розширена матриця з критеріями та підкритеріями, які мають свою вагу у відповідності до специфіки кожної номінації. Ці критерії та підкритерії можуть бути оновленими щороку членами журі у відповідності до змін індустріальних стандартів та умов ринку. Основні вимоги до конкурсантів прописані окремо до кожної номінації на сайті Конкурсу в Розділі «Номінації».

- *Проведення членами журі інтерв'ю із фіналістами Конкурсу та обрання переможців Конкурсу.*

5.4. Голова членів журі у письмовому вигляді повідомляє Організатора про результати оцінювання конкурсантів та вибору переможців. Рішення щодо переможців Конкурсу приймається членами журі шляхом голосування, при цьому голос голови складу журі є вирішальним у випадку рівності голосів.

5.5. Учасники Конкурсу, які за рішенням журі обрані переможцями Конкурсу, будуть повідомлені про це за номером телефону та/або адресою електронної пошти, що були зазначені учасником при поданні заявки на участь у Конкурсі. Представники Організаторів Конкурсу мають право додатково зв'язуватись із переможцями для уточнення організаційних питань.

5.6. Якщо учасник Конкурсу не відповідає на електронне повідомлення Організаторів Конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту надсилання представником Організаторів Конкурсу офіційного повідомлення про обрання цього учасника переможцем Конкурсу та/або не відповідає на телефонні дзвінки представників Організаторів Конкурсу, члени журі за погодженням з Експертним комітетом та Організатором Конкурсу мають право без додаткового попередження обрати іншого учасника переможцем Конкурсу. У випадку, якщо учасник, що обраний переможцем, вказав неправильну контактну інформацію (номер телефону та/або адресу електронної пошти) у заявці на участь у Конкурсі, члени журі за погодженням з Експертним комітетом та Організатором Конкурсу обирають іншого переможця, який має наступну кількість балів після переможця, якщо це можливо. Організатор Конкурсу має право у відповідності до формату проведення фіналу Конкурсу та офіційного оголошення результатів Конкурсу перенести терміни інформування про перемогу учасника.

6. Згода Учасника Конкурсу на обробку його персональних даних

Фактом участі в Конкурсі та надсиланням Заяви, Учасник добровільно надає Організатору, як володільцю персональних даних безумовну згоду на збір та обробку своїх наданих в рамках Конкурсу персональних даних, а саме імені, прізвища, по батькові, номери телефону, поштової адреси, адреси електронної пошти, IP-адреси, а також інших даних (надалі – «Дані»), на строк, з метою та в обсязі, необхідному для організації та проведення Конкурсу. Зазначена вище згода, включає згоду на збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, зміну, використання, знищення Данних, а також їх внесення Данних до баз даних, використання з маркетинговою та/чи будь-якою іншою метою методами, що не порушують чинне законодавство України (в т.ч. шляхом передачі третім особам) зокрема право на безоплатне використання імені, прізвища, зображення, інтерв'ю або інших матеріалів про Учасника з рекламною/маркетинговою метою, в т.ч., але не обмежуючись, право публікації (в т.ч. його імені і зображення) в засобах масової інформації, будь-яких друкованих, аудіо- та відеоматеріалах, інтерв'ю у ЗМІ, а також для надсилання інформації, повідомлень (в т.ч. рекламного характеру) тощо, без будь-яких обмежень за територією, часом та способом використання, і таке використання жодним чином не відшкодуватиметься Організатором та/або будь-якою третьою особою. Учасник, шляхом проставляння відповідної відмітки про згоду на обробку Данних у Заяві погоджується та підтверджує, що він повідомлений та знає про джерела збирання, місцезнаходження Данних, мету їх обробки, місцезнаходження володільця Данних, про осіб, яким передаються Дані, а також про механізм автоматизованої обробки його персональних даних та знає свої права, як суб'єкта персональних даних відповідно до законодавства України. У разі відкликання згоди на обробку Данних Учасник не допускається до подальшої участі у Акції.

7. Фінансове забезпечення Конкурсу

7.1. Фінансування Конкурсу здійснюється за рахунок залучення Організаторами джерел фінансування.

Додаток № 1 до Положення про проведення відкритого щорічного конкурсу «Ukrainian IT Awards»

Зразок Заяви на участь у індивідуальній номінації «Ukrainian IT Awards»

1. Прізвище ім'я та по-батькові;
2. Поточна позиція/посада;
3. Компанія;
4. Адреса електронної пошти (e-mail);
5. Номер телефону;
6. Посилання на LinkedIn профіль або актуальне CV;
7. Оцінка проекту або продукту. Будь ласка, опишіть свій проект або продукт, у якому ви мали ключову роль та значні досягнення. Це може бути ваш власний або проект/ продукт компанії, де ви працюєте/працювали. Проект/продукт повинен бути описаний з показниками, які демонструють успіх проекту/продукту (наприклад, кількість користувачів, вплив на ринок, щось особливе та нове, розвиток тощо).
8. Кращі практики та оцінка індустріальних стандартів. Які найкращі практики були застосовані до проекту/продукту, і якою була ваша роль та зусилля щодо впровадження цих найкращих практик? (наприклад, практика розробки програмного забезпечення, практика доставки, практика розробки продукту, схеми дизайну, підходи до безпеки тощо).
9. Інноваційна оцінка. Що було інноваційним у вашому проекті чи продукті? (наприклад, нові унікальні підходи, використані інструменти, структури, технології тощо).
10. Нагороди та сертифікати. Яке визнання навичок і знань ви отримали на протязі вашого періоду розвитку? (наприклад, нагороди, сертифікація, завершені курси, опубліковані наукові роботи тощо).
11. Соціальна відповідальність та розвиток громади. У якій соціальній відповідальності та професійній діяльності з розвитку громади ви взяли участь? (наприклад, проекти для тварин, зростання обцинного досвіду та обміну знаннями, професійне співтовариство, що розвивається в Україні та у всьому світі, виступаючи на конференціях, публікуючи статті в галузевих журналах та ресурсах тощо). Будь ласка, надайте посилання.

Зразок Заяви на участь у командній номінації «Ukrainian IT Awards»

- 1) Прізвище ім'я та по-батькові;
 - a. Поточна позиція/посада;
 - b. Компанія;
 - c. Адреса електронної пошти (e-mail);
 - d. Номер телефону;
 - e. Посилання на LinkedIn профіль або актуальне CV;
 - f. Командні сфери відповідальності
2. Назва компанії.
3. Опишіть компанію, організацію чи продукт, які вплинули на бізнес, навколишнє середовище, громаду чи суспільство.
4. Опишіть визнання, яке у вас вже є.
5. Опишіть детально вплив, який реалізувала ваша команда.
6. Чому ви достойні отримати цю номінацію